

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
МКУК ЦБС Центрального округа
от 07.11.2017 № 101-9

**Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных
или их представителей**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон), Трудовым кодексом Российской Федерации и определяют порядок обработки поступающих в МКУК ЦБС Центрального округа обращений субъектов персональных данных.
2. Права субъектов персональных данных
 - 2.1. В соответствии с действующим законодательством субъект персональных данных имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации (Приложение №1), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
 - подтверждение факта обработки персональных данных;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения учреждения, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которыми могут быть раскрыты персональные данные на основании договора, на основании федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению руководителя, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими нормативными правовыми актами РФ.

2.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным ограничивается в соответствии с федеральными законами, в том числе в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона.

2.3. Субъект персональных данных вправе требовать от учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. Если субъект персональных данных считает, что учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие учреждения в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

2.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

3. Порядок работы с запросами, уведомлениями и иными обращениями субъектов персональных данных или их представителей

3.1. При поступлении запроса, уведомления или иного обращения субъекта персональных данных или его представителя, уполномоченными должностными лицами учреждения осуществляется его регистрация в журнале учета обращений субъектов персональных данных (Приложение №2).

3.2. Уполномоченные должностные лица учреждения обязаны сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона N 152-ФЗ, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение 30 (тридцати) дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

3.3. Уполномоченные должностные лица учреждения обязаны сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 (тридцати) дней с даты получения такого запроса.

3.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящими Правилами, при работе с запросами, уведомлениями и иными обращениями по вопросам обработки персональных

данных уполномоченные должностные лица учреждения руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

Заявление субъекта на ознакомление с персональными данными

Директору _____
от _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
паспорт серия _____ № _____
выдан _____
адрес: _____
телефон: _____

Заявление

Прошу предоставить мне для ознакомления обрабатываемую Вами информацию, составляющую мои персональные данные, указать цели, способы и сроки ее обработки, предоставить сведения о лицах, которые имеют к ней доступ (которым может быть предоставлен такой доступ), сведения о том, какие юридические последствия для меня может повлечь ее обработка.

В случае отсутствия такой информации прошу Вас уведомить меня об этом.

_____ / _____
(подпись, ФИО)

«___» _____ 20 ___ г.

Журнал учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав в области защиты персональных данных (ПДн)